



# Contabilidade, Auditoria e Finanças Empresariais

Descrição geral

CAF001



## Conteúdo

1	Enquadramento.....	4
2	Objectivos.....	4
2.1	Perfil de Entrada.....	4
2.2	Perfil de Saída .....	4
2.3	Empregabilidade.....	5
3	Organização.....	5
4	Plano curricular .....	5
4.1	Primeiro Ano .....	5
4.1.1	Primeiro Semestre .....	5
4.1.2	Segundo semestre .....	6
4.2	Segundo Ano .....	6
4.2.1	Primeiro semestre .....	6
4.2.2	Segundo Semestre .....	6
4.3	Terceiro Ano .....	6
4.3.1	Primeiro semestre .....	6
4.3.2	Segundo semestre .....	7
4.4	Quarto Ano .....	7
4.4.1	Primeiro semestre .....	7
4.4.2	Segundo semestre .....	7
4.5	Seminários Complementares.....	7
4.5.1	Seminário de Teoria e prática científica.....	7
4.5.2	Seminário de simulação empresarial.....	7
4.5.3	Outros Seminários .....	7
4.6	Áreas científicas .....	8
4.7	Disciplinas.....	8
4.7.1	GES135 – Analise financeira .....	8
4.7.2	GES138 – Auditoria financeira 1 .....	8
4.7.3	GES139 – Auditoria financeira 2 .....	9
4.7.4	GES033 – Auditoria de gestão e previsional .....	9
4.7.5	GES145 – Auditoria tributária .....	9
4.7.6	GES134 – Calculo e instrumentos financeiros.....	10
4.7.7	GES142 – Complementos de contabilidade geral.....	10
4.7.8	GES130 – Contabilidade geral intermédia.....	10
4.7.9	GES002 – Contabilidade geral 1 .....	11
4.7.10	GES003 – Contabilidade geral 2 .....	11
4.7.11	GES131 – Contabilidade de gestão 1 .....	11
4.7.12	GES132 – Contabilidade de gestão 2 .....	12
4.7.13	GES133 – Contabilidade de gestão 3 .....	12
4.7.14	GES140 – Contabilidade de grupos de empresa .....	13
4.7.15	GES146 – Contabilidade das operações especiais .....	13
4.7.16	GES028 – Contabilidade pública .....	13
4.7.17	DIR076 – Direito das sociedades comerciais.....	14
4.7.18	DIR077 – Direito do trabalho 1.....	14





4.7.19	EST002 – Estagio de licenciatura .....	14
4.7.20	MAT004 – Estatística Matemática.....	15
4.7.21	GES136 – Fiscalidade 1 .....	15
4.7.22	GES137 – Fiscalidade 2 .....	16
4.7.23	ECO053 – Fundamentos de economia .....	16
4.7.24	GES008 – Gestão de empresas.....	16
4.7.25	GES143 – Gestão financeira 1 .....	17
4.7.26	GES144 – Gestão financeira 2 .....	17
4.7.27	INF025 – Informática aplicada .....	17
4.7.28	CCO002 – Inglês 1 .....	18
4.7.29	MAT040 – Introdução à estatística .....	18
4.7.30	INF001 - Introdução à informática.....	18
4.7.31	ECO055 – Macroeconomia 1 .....	19
4.7.32	MAT038 – Matemática 1 .....	19
4.7.33	MAT039 – Matemática 2 .....	19
4.7.34	MEM003 – Memoria de licenciatura ou projecto .....	20
4.7.35	ECO056 – Mercados financeiros 1 .....	21
4.7.36	GES147 – Métodos de amostragem em auditoria .....	21
4.7.37	ECO054 – Microeconomia 1.....	21
4.7.38	DIR075 – Noções fundamentais de direito .....	22
4.7.39	SOC116 – Seminário de simulação empresarial .....	22
4.7.40	SOC115 - Seminário de teoria e prática científica.....	23
4.7.41	GES029 – Sistema de controlo de gestão.....	23
4.7.42	CCO001 – Técnicas de expressão oral e escrita .....	24
5	ANEXO I.....	25



# 1 Enquadramento

O curso de Licenciatura em Contabilidade, Auditoria e Finanças Empresariais da Universidade Jean Piaget de Cabo Verde assegura uma sólida formação, global em gestão e fornece um nível de especialização avançado nas áreas de contabilidade, auditoria e gestão financeira das empresas e dos mercados financeiros. Coloca os seus recém-licenciados numa posição muito privilegiada no acesso a um vasto leque de actividade e funções profissionais ligadas à gestão empresarial, que tradicionalmente constituem um alvo preferencial das ofertas de trabalho.

O currículo aborda a perspectiva nacional e internacional da Contabilidade, Auditoria e Finanças Empresariais, particularmente através dos seguintes cadeiras: Contabilidade Financeira, Contabilidade das operações especiais, Auditoria financeira, Auditoria Interna, Normas contabilística de relato financeiro e Internacional, Gestão financeira e Fiscalidade.

# 2 Objectivos

O objectivo é dotar os alunos de um quadro teórico de conhecimentos sustentados e flexíveis e de competências capazes de garantir a sua empregabilidade em diferentes contextos organizacionais, bem como proporcionar uma base sólida que garanta o sucesso da prossecução da formação a níveis superiores (2º e 3º ciclos), e responder às necessidades da realidade empresarial e à especificidade da região em que se insere. A Licenciatura é prioritariamente orientada para permitir uma saída dos diplomados para a vida activa, possibilitando o exercício profissional em qualquer organização.

## 2.1 Perfil de Entrada

O curso de Licenciatura em Contabilidade, Auditoria e Finanças Empresariais está estruturado para permitir uma formação em ciências económicas e empresariais mas com um grande enfoque para as disciplinas de Contabilidade, Auditoria e Finanças Empresariais.

Nestes termos, para que o candidato tenha grandes probabilidades de sucesso, o grupo alvo principal são os estudantes do ensino técnico médio em contabilidade.

Os candidatos deverão ser titulares do 12º ano de escolaridade ou habilitação legalmente equivalente com a disciplina de matemática e/ou economia, e cumprindo as condições de ingresso ao ensino superior cabo-verdiano.

## 2.2 Perfil de Saída

O licenciado em Contabilidade, Auditoria e Finanças Empresariais poderá exercer diversas funções no mundo empresarial, nomeadamente:

- Técnico Oficial de Contas;
- Revisor Oficial de Contas;
- Empresas de Auditoria e Consultoria – Analistas, Auditores, Consultores;
- Banca Comercial – Gestores de Conta, Analistas Financeiros;
- Banca de Investimento, Gestão de Activos e Trading em Mercados Financeiros – Analistas, Dealers, Gestores de Clientes, Gestores de Carteiras;





- PME – Gestores Financeiros e Controllers;
- Administração Fiscal – Técnicos de Supervisão e Inspeção.

## 2.3 Empregabilidade

A licenciatura em Contabilidade, Auditoria e Finanças Empresariais visa a aquisição, por parte dos estudantes, de competências sólidas para o desenvolvimento de actividades profissionais nas seguintes áreas:

- Empresas – exercendo actividades económicas como as de Director financeiro, de gerente ou de supervisor, de técnico de contas, de “controller”, de assessor, de auditor interno, de fiscal, e outros cargos administrativos.
- De Ensino – exercendo funções de docência, de escritor, de pesquisador, de conferencista, revisor, entre outros.
- Públicas – (aprovado em concurso público) desempenhando funções de contabilista público, de legislador, de técnico tributário, de auditor do tribunal de contas, de inspector, de consultor tributário, etc.

## 3 Organização

Este curso tem uma estrutura monoetápica e tem duração de quatro anos. Todos os anos lectivos estão divididos em dois semestres, com quinze semanas efectivas de duração. Cada semestre equivale a uma carga horária mínima de 300 horas leccionadas, divididas em módulos lectivos de duas, três ou quatro horas. No último ano (4º ano), o 2º semestre corresponde ao estágio curricular e à elaboração da memória de licenciatura ou projecto de simulação empresarial e a Ética e Deontologia equivalentes a 30 créditos. Estas unidades têm a vantagem de permitir a dispensa de estágio aos candidatos a Técnicos Oficiais de Contas na Ordem dos Profissionais de Auditores e Contabilistas Certificados (OPACC). Os principais objectivos pedagógicos a atingir, através da Simulação Empresarial, são os seguintes:

- a) Consolidar e integrar os conhecimentos obtidos nas restantes unidades curriculares do curso, especialmente os que mais de perto se relacionam com o exercício das profissões para as quais o curso habilita;
- b) Proporcionar ao aluno uma visão prática dessas profissões, integrada no normal desenvolvimento do plano curricular do curso, procurando cobrir as necessidades básicas que lhe assegurem uma mais fácil abordagem do mundo laboral e uma melhor compreensão da problemática profissional;
- c) Facultar uma vivência ética na profissão e nos negócios, desenvolvida em ambiente de simulação da realidade empresarial.

## 4 Plano curricular

### 4.1 Primeiro Ano

#### 4.1.1 Primeiro Semestre

Área científica		Unidades Curriculares	Horas teóricas	Horas práticas	Horas de contacto	Horas de trabalho autónomo	Carga horária total	Créditos
CCO	002	Inglês 1	30	30	60	105	168	6
DIR	075	Noções Fundamentais do direito	30	0	30	52,5	86	3

Universidade Jean Piaget  
de Cabo Verde  
Oficina



ECO	053	Fundamentos de economia	30	0	30	52,5	86	3
GES	002	Contabilidade geral 1	30	30	60	105	168	6
INF	001	Introdução à Informática	30	30	60	105	168	6
MAT	038	Matemática 1	30	30	60	105	168	6
			180	120	300	525	844	30

#### 4.1.2 Segundo semestre

Área científica		Unidades Curriculares	Horas teóricas	Horas práticas	Horas de contacto	Horas de trabalho autónomo	Carga horária total	Créditos
CCO	001	Técnicas de expressão oral e escrita	30	30	60	105	168	6
DIR	076	Direito das sociedades comerciais	30	30	60	105	168	6
ECO	054	Microeconomia 1	30	30	60	105	168	6
GES	003	Contabilidade geral 2	30	30	60	105	168	6
MAT	039	Matemática 2	30	30	60	105	168	6
			150	150	300	525	840	30

### 4.2 Segundo Ano

#### 4.2.1 Primeiro semestre

Área científica		Unidades Curriculares	Horas teóricas	Horas práticas	Horas de contacto	Horas de trabalho autónomo	Carga horária total	Créditos
DIR	077	Direito do trabalho 1	30	0	30	52,5	86	3
ECO	055	Macroeconomia 1	30	30	60	105	168	6
GES	008	Gestão de empresas	30	30	60	105	168	6
GES	130	Contabilidade geral intermédia	30	30	60	105	168	6
GES	131	Contabilidade de gestão 1	30	30	60	105	168	6
MAT	040	Introdução à estatística	15	15	30	52,5	86	3
			165	135	300	525	844	30

#### 4.2.2 Segundo Semestre

Área científica		Unidades Curriculares	Horas teóricas	Horas práticas	Horas de contacto	Horas de trabalho autónomo	Carga horária total	Créditos
GES	134	Cálculo e instrumentos financeiros	30	30	60	105	168	6
GES	135	Análise financeira	30	30	60	105	168	6
GES	132	Contabilidade de gestão 2	30	30	60	105	168	6
GES	136	Fiscalidade 1	30	30	60	105	168	6
MAT	004	Estatística matemática	30	30	60	105	168	6
			150	150	300	525	840	30

### 4.3 Terceiro Ano

#### 4.3.1 Primeiro semestre

Área científica		Unidades Curriculares	Horas teóricas	Horas práticas	Horas de contacto	Horas de trabalho autónomo	Carga horária total	Créditos
GES	138	Auditoria financeira 1	30	30	60	105	168	6
GES	140	Contabilidade de grupos de empresas	30	30	60	105	168	6
GES	133	Contabilidade de gestão 3	30	30	60	105	168	6
GES	143	Gestão financeira 1	30	30	60	105	168	6
INF	025	Informática aplicada	30	30	60	105	168	6
			150	150	300	525	840	30



### 4.3.2 Segundo semestre

Área científica		Unidades Curriculares	Horas teóricas	Horas práticas	Horas de contacto	Horas de trabalho autónomo	Carga horária total	Créditos
GES	028	Contabilidade pública	30	30	60	105	168	6
GES	139	Auditoria financeira 2	30	30	60	105	168	6
GES	142	Complementos de contabilidade geral	30	30	60	105	168	6
GES	137	Fiscalidade 2	30	30	60	105	168	6
GES	144	Gestão financeira 2	30	30	60	105	168	6
			150	150	300	525	840	30

## 4.4 Quarto Ano

### 4.4.1 Primeiro semestre

Área científica		Unidades Curriculares	Horas teóricas	Horas práticas	Horas de contacto	Horas de trabalho autónomo	Carga horária total	Créditos
ECO	056	Mercados financeiros 1	30	30	60	105	168	6
GES	145	Auditoria tributária	15	15	30	52,5	86	3
GES	029	Sistema de controlo de gestão	30	30	60	105	168	6
GES	033	Auditoria de gestão provisional	30	30	60	105	168	6
GES	146	Contabilidade das operações especiais	30	30	60	105	168	6
GES	147	Métodos de amostragem em auditoria	15	15	30	52,5	86	3
			150	150	300	525	844	30

### 4.4.2 Segundo semestre

Área científica		Disciplina	Horas teóricas	Horas práticas	Horas de contacto	Horas de trabalho autónomo	Carga horária total	Créditos
MEM	003	Memória de licenciatura ou projecto	-	-	100	175	278	10
EST	002	Estágio de licenciatura	-	-	200	350	553	20
			-	-	300	525	831	30

## 4.5 Seminários Complementares

### 4.5.1 Seminário de Teoria e prática científica

Área científica		Unidades Curriculares	Horas teóricas	Horas práticas	Horas de contacto	Horas de trabalho autónomo	Carga horária total	Créditos
SOC	115	Seminário de teoria e prática científica	30	0	30	52,5	86	3

### 4.5.2 Seminário de simulação empresarial

Área científica		Unidades Curriculares	Horas teóricas	Horas práticas	Horas de contacto	Horas de trabalho autónomo	Carga horária total	Créditos
SOC	116	Seminário de simulação empresarial	30	60	90	157	250	9

### 4.5.3 Outros Seminários

Um ou mais seminários, de cariz suplementar ou de reforço, aprovados pelo conselho científico mediante proposta da coordenação do curso.

Universidade Jean Piaget  
de Cabo Verde  
Oficina



## 4.6 Áreas científicas

As áreas científicas intervenientes neste curso são estas:

Áreas Científicas	Nº de horas		N.º de créditos
	Contacto	Total	
CCO - Área Científica das Ciências da Comunicação	120	336	12
DIR - Área Científica do Direito	120	340	12
ECO - Área Científica da Economia	210	590	21
EST/MEM - Estágios memórias enquadrados pelo Gabinete de Estágios e Memórias	300	831	30
GES- Área Científica da Gestão	1320	3700	132
INF - Área Científica da Informática	120	336	12
MAT - Área Científica da Matemática	210	590	21
SOC - Área Científica de Sociologia	120	336	12
<b>Total</b>	<b>2520</b>	<b>7059</b>	<b>252</b>

## 4.7 Disciplinas

### 4.7.1 GES135 – Análise financeira

#### *Objectivos e competências visadas*

Providenciar aos estudantes uma base de conhecimentos teóricos com vista ao desenvolvimento de habilidades que os capacite para realizar o diagnóstico económico e financeiro de uma empresa e determinar os seus principais problemas.

#### *Sinopse*

Conceito, importância, usuários e Objectivos. Métodos e ferramentas. Os documentos contabilísticos como base da informação. Transformação da informação contabilística. Análise da estrutura económica e financeira da empresa. Análise de demonstração de resultados. Análise do equilíbrio financeiro. O balanço funcional. O Fundo de Maneio. Análise de demonstração dos fluxos de caixa. Análise de rácios. Relação entre os rácios e a pirâmide de rácios. Conclusões do diagnóstico económico-financeiro.

### 4.7.2 GES138 – Auditoria financeira 1

#### *Objectivos e competências visadas*

Dotar os estudantes de uma visão crítica e independente acerca do relato financeiro e controlo interno nas organizações, com conceitos e aspectos fulcrais relacionados com o exercício da profissão, processos de auditoria, princípios e normas que regulam a actividade de auditoria e as suas responsabilidades. Utilizar, mediante casos práticos, os instrumentos aplicáveis nas auditorias financeiras nas diversas áreas das demonstrações financeiras

#### *Sinopse*

Auditoria e o seu meio envolvente; Aspectos gerais sobre a profissão e o processo de auditoria: Introdução ao conceito de auditoria; normas de auditoria e exercício da profissão; Compromisso de auditoria; planeamento e organização do trabalho de auditoria; importância de controlo interno para o trabalho dos auditores; a prova de auditoria: aspectos gerais e particulares.





#### 4.7.3 GES139 – Auditoria financeira 2

##### *Objectivos e competências visadas*

Dotar os estudantes dos principais objectivos e principais procedimentos de auditoria a desenvolver nas diversas áreas, das demonstrações financeiras e tipos de relatórios a emitir.

##### *Sinopse*

Auditoria às diferentes áreas das demonstrações financeiras: Meios financeiros líquidos; compras de bens e serviços e contas a pagar, pessoal; Inventários, activos biológicos e gastos com inventários vendidos e consumidos e variação da produção; Activos fixos tangíveis, activos intangíveis e propriedades de investimento; Investimentos financeiros; Vendas, prestações de serviços e outros rendimentos e contas a receber; Provisões, passivos contingentes e activos contingentes; Impostos sobre o rendimento: correntes e diferidos; Capital próprio. Conclusão da auditoria; Tipos de relatório do auditor Independente; outros relatórios e pareceres de auditoria.

#### 4.7.4 GES033 – Auditoria de gestão e previsional

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que os alunos aprofundem os conceitos práticos apresentados na auditoria financeira, centrada numa perspectiva de gestão global e previsional – conceitos, aplicações e importância

##### *Sinopse*

Auditoria, a contabilidade e o controlo de gestão: interpenetração entre as três áreas. Aspectos comportamentais dos auditores internos. Sistema de planeamento e controlo de gestão. Planeamento do trabalho e análise do risco em auditoria – o approach. Avaliação dos sistemas contabilísticos, de gestão e de controlo interno. Organização dos papéis de trabalho. Aprofundamento prático de diferentes técnicas de amostragem e análise de dados em auditoria e de relatório. Informação financeira prospectiva. Compilação de informação financeira histórica. Exame de informação financeira prospectiva. Os pressupostos de melhor estimativa da gestão ou administração financeira da empresa. Noção de compliance (conceito, risco e prevenção contra branqueamento e lavagem de capitais). Noção de Corporate Governance (Conceito, estrutura, problema de agencia e melhores práticas da CG).

#### 4.7.5 GES145 – Auditoria tributária

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que os alunos verifiquem o adequado cumprimento das obrigações fiscais por parte de uma entidade, a partir de uma revisão de procedimentos e testes de conformidade ao nível dos impostos de maior relevância face ao caso concreto. Estas intervenções permitem obter um quadro da situação de uma empresa no que respeita ao cumprimento das suas obrigações fiscais, mostrando-se indispensáveis, designadamente, em casos de aquisições ou fusões de sociedades.



### *Sinopse*

Enquadramento jurídico do desenvolvimento da auditoria fiscal. Análise às principais rubricas do balanço e da demonstração de resultados – contas de terceiros meios monetários e outras contas. Do resultado contabilístico ao fiscal. Preparação e revisão de declarações fiscais. Obrigações de prestações de contas. Relatórios e pareceres de auditoria – tipos, conteúdo e redacção. Análise de situações práticas.

#### **4.7.6 GES134 – Calculo e instrumentos financeiros**

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que os alunos compreendam as aplicações alternativas oferecidas pelo mercado de capitais, e tomar decisões face às mesmas. Permitir a compreensão das técnicas utilizadas no desenvolvimento de “produtos financeiros”.

### *Sinopse*

Conceitos básicos: tempo, capital e juro. Regimes de capitalização e de actualização. Conceito de taxas. Equivalência de valores. Regime de Rendas. Sistemas de amortizações de empréstimos. O cálculo financeiro e as aplicações de capital. Modalidades de financiamento e opções de investimentos.

#### **4.7.7 GES142 – Complementos de contabilidade geral**

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que os alunos sejam capazes de compreender e aplicar os critérios de reconhecimento e de valorização dos activos e passivos financeiros; compreender e aplicar os critérios de reconhecimento e de valorização dos activos e passivos não financeiros; interpretar e avaliar o impacto das decisões e operações de negócio mais relevantes no Balanço da empresa.

### *Sinopse*

Passivos e activos contingentes; Instrumentos financeiros; Políticas Contabilísticas, Alterações nas Estimativas Contabilísticas e Erros; Benefícios do Pessoal; Efeitos de Alteração de taxas de câmbios; Relato Financeiro Intercalar; Resultado Por Acção; Activos Não Correntes Detidos para Venda e Unidades Operacionais Descontinuadas; Acontecimentos Após a Data do Balanço.

#### **4.7.8 GES130 – Contabilidade geral intermédia**

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que os alunos adquiram conhecimentos sobre o papel e importância da harmonização contabilística, do novo sistema de normalização contabilística nacional. Apresentar e explicar a estrutura e o conteúdo das demonstrações financeiras, dotando os discentes dos conhecimentos teóricos e práticos que suportam a sua elaboração e o relato financeiro.





### *Sinopse*

Harmonização contabilística; O Sistema de Normalização Contabilística; Apresentação e divulgação da informação contabilística: Estrutura conceptual; Estrutura e conteúdo das demonstrações financeiras (Demonstração das alterações do capital próprio); Demonstração dos fluxos de caixa; Anexo; Imparidade de Activos; Provisões, custos de Empréstimos Obtidos; Imposto sobre rendimento; Operações de fim de exercício.

#### 4.7.9 GES002 – Contabilidade geral 1

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que os alunos sejam capazes de identificar, descrever e interpretar as principais massas patrimoniais; elaborar as diferentes demonstrações financeiras; assimilar os conceitos básicos de Contabilidade, relevantes também para o estudo de outras disciplinas de Contabilidade. Desenvolvimento do raciocínio e capacidade analítica. Resolver problemas simples utilizando conceitos da Contabilidade. Também se pretende que os alunos sejam capazes de identificar e explicar a contabilização das operações com meios financeiros, contas a receber e a pagar.

### *Sinopse*

Património e Inventário; Balanço; Variação das contas; Diário e Razão; Demonstração dos Resultados; Escrituração comercial; Balancete. Importância da informação financeira para a tomada de decisões. A objectividade na contabilidade e a contabilidade como uma actividade de construção da realidade. Operações contabilísticas correntes (implicando as classes de conta de meios financeiros, Contas a receber e apagar).

#### 4.7.10 GES003 – Contabilidade geral 2

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que os alunos sejam capazes de identificar e explicar a contabilização das operações com inventários e activos biológicos, activos fixos tangíveis, intangíveis, propriedade de investimento, bem como as operações contabilísticas pontuais, na luz das normas IAS/IFRS e NRF. Produzir e interpretar as demonstrações financeiras.

### *Sinopse*

Operações contabilísticas correntes (implicando as classes de conta de Investimentos Financeiros – Activos Fixos tangíveis, Intangíveis, Propriedade de investimento e Inventarios). As operações contabilísticas pontuais: a constituição de sociedades, a realização do capital social e a responsabilidade dos sócios; aumentos e reduções de capital social.

#### 4.7.11 GES131 – Contabilidade de gestão 1

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que o aluno assimile o papel da contabilidade de analítica como um instrumento teórico e simultaneamente prático que, baseado nas regras universais da contabilidade, ajuda e orienta os gestores no





processo de tomada de decisão que diz respeito aos negócios a criar, desenvolver, descontinuar, abandonar, reorientar, através duma visão prospectiva e o acompanhamento da realidade dominada pelo conhecimento detalhado dos aspectos internos da vida das empresas. O aluno devera ser capaz de conhecer, entender e usar estes conhecimentos.

### *Sinopse*

Introdução à Contabilidade de analítica; Objectivos e conceitos fundamentais de contabilidade analítica; os sistemas de articulação contabilística; os elementos básicos do custo de produção; métodos de acumulação de custos; os custos indirectos e a departamentalização dos custos; processo produtivo; determinantes do preço de venda, a partir do pressuposto básico custo de produção.

#### 4.7.12 GES132 – Contabilidade de gestão 2

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que os alunos sejam capazes de assimilar a indispensabilidade da contabilidade de gestão como um instrumento para a tomada de decisão dos gestores. O aluno deve interiorizar que a contabilidade de gestão deve ser concebida com base nas necessidades dos decisores e em função da estrutura da organização.

##### *Sinopse*

Elementos exteriores ao custo de produção; sistema de custeio; o modelo CVR e a tomada de decisão; Gestão orçamental e funções do orçamento; o sistema de custos padrões; os desvios e a investigação da sua causa e medidas correctivas; ambiente empresarial.

#### 4.7.13 GES133 – Contabilidade de gestão 3

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que os alunos sejam capazes de evidenciar as limitações dos sistemas tradicionais de Contabilidade de Gestão no contexto do novo ambiente de negócios; Discutir os novos desenvolvimentos de natureza teórica e prática verificada na Contabilidade de Gestão; Apresentar sistemas de Contabilidade de Gestão alternativos aos tradicionais que possam ser eficazes para apoiar decisões empresariais.

##### *Sinopse*

Origens da Contabilidade de Gestão: A relevância perdida de Johnson & Kaplan; O modelo dos quatro estádios de Kaplan; Críticas aos sistemas de Contabilidade dos estádios I e II; Os sistemas do estádio III: 'systems for learning and improvement'; Sistemas orientados para a gestão de custos: Target Costing, Life-Cycle Costing, KaizenCosting e o Total Quality Management; O estádio IV: integração dos sistemas de Controlo de Gestão e 'Entreprise Resource Planning (ERP) systems'.



#### 4.7.14 GES140 – Contabilidade de grupos de empresa

##### *Objectivos e competências visadas*

Dotar os estudantes dos aspectos relativos às concentrações de actividades empresariais, nomeadamente a definição das doutrinas subjacentes aos Investimentos Financeiros em Associadas e Subsidiárias, bem como empreendimentos conjuntamente controlados, e também da definição das doutrinas subjacentes às fusões e consolidação de contas. Deverão ser capazes de identificar e compreender a utilidade, os procedimentos necessários e estruturas de relato aplicáveis na preparação das demonstrações financeiras individuais, resultantes de processos de fusão, bem como na preparação de demonstrações financeiras consolidadas, quer na primeira consolidação, quer em consolidações recorrentes, com particular enfoque para a identificação do grupo de empresas, suas mutações e operações interempresas, de forma a compreender e interpretar essas demonstrações financeiras.

##### *Sinopse*

Concentração de actividades empresariais: Investimentos em Associadas; Investimentos em Subsidiárias; Empreendimentos Conjuntamente Controlada. Consolidação de Contas; Fusão e Cisão; Transformação das Sociedades; Impostos sobre rendimentos.

#### 4.7.15 GES146 – Contabilidade das operações especiais

##### *Objectivos e competências visadas*

Os estudantes devem ser capazes de compreender os registos das operações especiais (Subsídios do governo, agricultura, locações e recursos minerais). Ter capacidade para resolver questões práticas no âmbito das matérias leccionadas.

##### *Sinopse*

Contratos de construção; Locações; Contabilização subsídios do governo e divulgação de apoios do governo; Agricultura; Exploração e avaliação de recursos minerais; Matérias Ambientais; Organizações não lucrativas; Factoring; Rédito.

#### 4.7.16 GES028 – Contabilidade pública

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que os alunos sejam capazes de identificar e descrever as principais diferenças entre a contabilidade pública e a contabilidade empresarial; Conhecer e interpretar o Plano Oficial de Contabilidade Pública; Conhecer os diferentes planos sectoriais do sector público; Conhecer processo de normalização no sector público.

##### *Sinopse*

Contabilidade Pública: Conceito geral. Regime jurídico contabilidade de pública. Princípios, Fundamentos e Estrutura conceptual do PNCP. Integração das contabilidades orçamental, patrimonial e analítica. Orçamento de Estado: Lei de Enquadramento orçamental e orçamento Público. O decreto-Lei de execução orçamental.



Alterações orçamentárias. A natureza e as classificações das contas do Estado. Influência da gestão governamental na economia. Execução do orçamento do Estado na arrecadação das receitas e realização das despesas. Registos e sistemas de contabilidade governamental. Estruturas das demonstrações financeiras. O controlo na Administração Pública – Entidades e formas de controlo. Modelo Operacional Vigente na Administração Pública Cabo-verdiana.

#### 4.7.17 DIR076 – Direito das sociedades comerciais

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que os estudantes dominem as condicionantes histórico-culturais e dogmáticas, a evolução, a teoria geral e o regime jurídico do Direito privado especial do comércio e dos comerciantes em Cabo Verde num contexto de integração e que conheçam quais as protecções e os limites referentes às actividades económicas e que ainda os contratos mais comuns num contexto de globalização.

##### *Sinopse*

A evolução e as coordenadas actuais do Direito comercial; As legislações referentes às actividades económicas e comerciais em Cabo Verde; os actos de comércio e seu regime geral; os comerciantes e o seu estatuto geral; a empresa e o estabelecimento comercial; as sociedades comerciais; os títulos de crédito; os contratos comerciais em geral (incluindo o comércio electrónico); limitações e protecções legais das actividades económicas.

#### 4.7.18 DIR077 – Direito do trabalho 1

##### *Objectivos e competências visadas*

Apresentar aos alunos uma perspectiva e visão histórica da evolução do trabalho e o surgimento do Direito do trabalho; proporcionar-lhes conhecimentos da relação jurídica laboral, das relações colectivas de trabalho, dos instrumentos da regulamentação colectiva de trabalho e dos conflitos colectivos de trabalho.

##### *Sinopse*

A evolução histórica da regulação do trabalho nas sociedades pré-industriais e industriais; o surgimento do Direito do trabalho; noção, objecto e âmbito; as fontes; o contrato de trabalho e figuras afins; modalidades de contrato de trabalho; conteúdo e vicissitudes; Direitos e deveres da entidade patronal e dos trabalhadores; protecção no trabalho; as relações colectivas de trabalho, os instrumentos autónomos e normativos da regulamentação colectiva de trabalho; as contra-ordenações laborais.

#### 4.7.19 EST002 – Estagio de licenciatura

##### *Objectivos e competências visadas*

Confrontar o saber teórico adquirido durante o curso com a realidade profissional concreta no contexto cabo-verdiano ou internacional. Possibilitar ao aluno melhor conhecer o meio profissional, as vantagens, limites e dificuldades da profissão. Estabelecer uma plataforma de contacto entre a Universidade e o meio empresarial e institucional envolvente. Facilitar a entrada no mundo laboral ou a consolidação da posição ocupada no





mesmo. Sensibilizar o aluno sobre o papel do relacionamento interpessoal no mundo de trabalho: relações entre colegas, hierarquias da organização, tratamento com o público externo etc.

### *Sinopse*

Aplicação e verificação dos conhecimentos científicos no exercício da profissão dentro das organizações líder no sector Desenvolvimento do sentido da responsabilidade profissional do aluno através das tarefas confiadas. Aperfeiçoamento das competências técnicas adquiridas na Universidade. Preparação para entrada no mundo laboral ou para a consolidação do exercício profissional.

#### 4.7.20 MAT004 – Estatística Matemática

##### *Objectivos e competências visadas*

Saber utilizar as técnicas estatísticas e probabilísticas que permitam desenvolver estudos de inferência estatística. Identificar processos de estimação e aplicar testes estatísticos adequados para situações concretas.

### *Sinopse*

Probabilidade. Variável aleatória. Função de probabilidade e de distribuição. Função conjunta. Distribuição de probabilidade da variável discreta e da contínua. Aditividade da distribuição normal. Teorema do Limite Central. Técnicas de amostragem. Distribuições amostrais. Estimação de parâmetros. Teste de hipótese. Análise da Variância (ANOVA). Testes não paramétricos.

#### 4.7.21 GES136 – Fiscalidade 1

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que o aluno conheça, analise e relacione os conceitos fundamentais inerentes ao direito fiscal e do direito penal tributário, nomeadamente a Código Geral Tributária (CGT); o aluno conhece, analisa, interpreta e relaciona os conceitos e regras do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Colectivas e Singulares IRPC e IRPS. O aluno aplica os conceitos e regras de imposto sobre rendimentos em situações práticas. Analisar as componentes do sistema fiscal de Cabo Verde, do Guia do Contribuinte de Cabo Verde e da Reforma da Tributação sobre a Despesas.

### *Sinopse*

Introdução ao Fiscalidade; Fiscalidade e a sua influência na vida económica e social; Noção e fases do Imposto; Efeitos microeconómicos do imposto; Meandros da tributação directa; Processos indiciários de tributação – IRPC e IRPS; Imposto Único sobre o Património.



#### 4.7.22 GES137 – Fiscalidade 2

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que o aluno conheça, analise, interprete e relacione os conceitos e as regras do Imposto sobre o Valor Acrescentado, IVA e das especificidades do IVA nas Transações Intracomunitárias. O aluno aplica os conceitos e regras do IVA. Dotar os alunos de um aprofundado enquadramento legal vigente do IVA (Imposto sobre o Valor Acrescentado), bem como outros impostos.

##### *Sinopse*

Meandros da tributação indirecta e Pro Rata - IVA; Imposto de Selo; Descrição das componentes do Sistema Fiscal Cabo – Verdiano e Guia do Contribuinte de Cabo Verde.

#### 4.7.23 ECO053 – Fundamentos de economia

##### *Objectivos e competências visadas*

Dar ao estudante o conhecimento dos conceitos básicos da economia e permitir entender a sua relevância, complexidade e a sua aplicação a situações concretas. Entender as razões do crescente interesse pela economia. Possibilitar melhor entendimento sobre assuntos que interferem directamente no nosso quotidiano como necessidades, bens e serviços, produção, etc. Adquirir conhecimentos básicos sobre os principais temas económicos como por exemplo a inflação, cambio, desemprego, crescimento económico, etc. de importância fundamental no dia-a-dia não só das empresas como pessoal. Ser capaz de fazer uma interpretação autónoma e plenamente consciente das questões económicas com as quais se depara e tomar uma posição acerca das melhores respostas a este conjunto de questões das quais se depara. Adquirir conhecimentos específicos que permita actuar na gestão dos negócios públicos e privados. Permitir ao estudante conhecimentos que lhe garanta uma gestão mais racional dos escassos recursos existentes como forma de alcançar patamares desejáveis de nível de vida.

##### *Sinopse*

Aspectos do conhecimento económico. Crescente interesse pela economia. A multidisciplinaridade da economia. Evolução do conceito de Economia. Conceitos fundamentais em economia. Actividade económica, agentes económicos e sistemas económicos. Noção de Empresa e contributo no desenvolvimento económico. Divisão do estudo da economia. Ciência económica: seu objecto, método e paradigmas. Estrutura e desenvolvimento do sistema mercantil capitalista. Fundamentos da procura e oferta. Os indicadores de produto, actividade e bem-estar económico e suas limitações.

#### 4.7.24 GES008 – Gestão de empresas

##### *Objectivos e competências visadas*

Esta disciplina visa proporcionar aos alunos uma introdução aos principais fundamentos teóricos da gestão de empresas, tanto do ponto de vista do funcionamento interno, como da interacção com o meio envolvente e facultar as ferramentas analíticas necessárias no processo de diagnóstico, planeamento e execução de actividades em empresas.

Universidade Jean Piaget  
de Cabo Verde  
Oficina





### *Sinopse*

Conceito de empresa e gestão. Funções da gestão. Resultados da gestão. Análise da empresa e o seu meio envolvente. Estruturas organizacionais. Gestão de marketing. Gestão de recursos humanos. Gestão das operações e qualidade. Gestão da informação. Gestão financeira.

#### 4.7.25 GES143 – Gestão financeira 1

##### *Objectivos e competências visadas*

Providenciar aos estudantes uma base de conhecimentos teóricos com vista ao desenvolvimento de habilidades que os capacitam para melhor participarem no processo de tomada de decisões financeiras nas empresas, nomeadamente, as de investimento e de financiamento a curto prazo.

### *Sinopse*

A empresa como modelo dinâmico de efectivo. Gestão financeira tradicional e moderna. O diagnóstico do desempenho económico-financeiro da empresa como base das decisões financeiras. Decisões financeiras a curto prazo. O Fundo de Maneio. Gestão de inventários, clientes, fornecedores, caixa e banco. O planeamento financeiro. O financiamento com dívidas a curto prazo.

#### 4.7.26 GES144 – Gestão financeira 2

##### *Objectivos e competências visadas*

Providenciar aos estudantes uma base de conhecimentos teóricos com vista ao desenvolvimento de habilidades que os capacita para melhor participarem no processo de tomada de decisões financeiras nas empresas, nomeadamente, as de investimento e de financiamento a longo prazo.

### *Sinopse*

As decisões financeiras a longo prazo. Estratégia e Projecto de investimento. Gestão de projecto. Avaliação de projectos de investimentos reais. Determinação dos fluxos de caixa (Cash-flow). Critérios de avaliação de investimentos. Avaliação de investimentos com vidas reais. Opções reais. Influência da inflação na avaliação de investimento. Análise de risco. Financiamento com dividas a longo prazo: empréstimo bancário interno e externo, locação financeira e empréstimo obrigacionista. Financiamento com capital próprio. O custo médio ponderado do capital. Relação entre as decisões de investimentos e financiamento. Estrutura de capitais e políticas de dividendos.

#### 4.7.27 INF025 – Informática aplicada

##### *Objectivos e competências visadas*

Esta disciplina tem como objectivo familiarizar os alunos com a utilização das aplicações que constituem o Office, como o Word, Excel, PowerPoint. Conhecer as potencialidades destas aplicações, nomeadamente ao nível das ferramentas que o integram e da capacidade de produção de documentos. Conhecer as ferramentas mais comuns de navegação na Internet, como o Netscape e o Internet Explorer, e dominar técnicas de pesquisa de Informações na Internet. Conhecer aplicações de correio electrónico, bem como as evoluções tecnológicas ao nível de informática aplicada.





### *Sinopse*

Disciplina prática sobre processamento de texto, uso de folha de cálculo, apresentações por computador, instrumentos de tratamento informático de dados. Adaptar o conteúdo de acordo com as evoluções fundamentais ao nível da informática.

#### 4.7.28 CCO002 – Inglês 1

##### *Objectivos e competências visadas*

Treino das quatro destrezas linguísticas: falar, compreender o texto falado, escrever e compreender do texto escrito. Léxico: campos semânticos relacionados com: vida profissional do respectivo curso, tempo livre, viagens, divisão do tempo. Verbos e estruturas modais que possibilitam expressar gostos, opiniões, preferências e comparações.

##### *Sinopse*

Topics: Jobs and occupations; Hobbies and interests; Travel and journeys; Subject specific; Education and learning. English for specific purpose: Reading articles in the main area of study; Collecting Vocabulary in the main area of study; where appropriate dialogues and speaking activities to be prepared specifically for the area of study.

#### 4.7.29 MAT040 – Introdução à estatística

##### *Objectivos e competências visadas*

Os estudantes serão capazes de utilizarem as estatísticas no processo de tomada de decisão. Compreender os conceitos, a organização de dados, a determinação e a interpretação das medidas estatísticas descritivas. Saber relacionar a associação entre duas variáveis de forma a estabelecer estratégias a curto, médio e longo prazo.

##### *Sinopse*

Importância da estatística. Conceitos básicos de estatística. Variável. Distribuição de frequências. Representação gráfica. Medidas de tendência central, dispersão, assimetria, curtose e concentração. Correlação e Regressão Linear.

#### 4.7.30 INF001 - Introdução à informática

##### *Objectivos e competências visadas*

Permitir aos alunos o desenvolvimento de competências básicas de utilização de um computador e exploração das suas potencialidades ao nível do uso do sistema operativo, Internet e ferramentas de produtividade pessoal.

##### *Sinopse*

Conhecer o desenvolvimento histórico da Informática. Distinção entre sistema informático, sistema de comunicação de dados e sistema de informação. Arquitectura e componentes de um sistema informático. Uso





do sistema operativo. As ferramentas de produtividade pessoal: Word, Excel, Power Point. A Internet. Software de gestão.

#### 4.7.31 ECO055 – Macroeconomia 1

##### *Objectivos e competências visadas*

Garantir a aquisição de conceitos básicos de macroeconomia, relevantes também para o estudo de outras disciplinas de Economia; desenvolvimento do raciocínio económico e capacidade analítica; Resolver problemas simples utilizando conceitos da macroeconomia. Para isso o aluno deve ser capaz de confrontar o princípio da demanda efectiva a visão clássica de retorno automático ao pleno emprego; apresentar a intuição e as equações de um modelo de procura e ofertas agregadas; compreender resultados diferentes no modelo “procura/oferta” quando considerado o médio prazo e a alteração de expectativas; detalhar o papel das expectativas via as funções de consumo e de investimento, sintetizando todos os efeitos no modelo IS-LM.

##### *Sinopse*

Conceitos básicos da economia, aspectos básicos de macroeconomia; contabilidade nacional. Dos Clássicos a Keynes; determinação do produto de equilíbrio; teoria clássica de emprego e o princípio da procura efectiva. Salários, preços e desemprego. Inflação e desemprego. Expectativas e produto.

#### 4.7.32 MAT038 – Matemática 1

##### *Objectivos e competências visadas*

Pretende-se que os alunos compreendam e assimilem os conceitos mais importantes relacionados com o estudo de funções reais de várias variáveis reais e cálculo diferencial. Consolidar os conhecimentos matemáticos adquiridos que serão necessários ao prosseguimento dos estudos no ensino superior. Potenciar e desenvolver capacidades ao nível da organização dos conhecimentos, do rigor, da concentração, do raciocínio lógico-dedutivo, e da modelação matemática de problemas referentes ao contexto profissional futuro. Fornecer um conjunto base de conhecimentos matemáticos necessários ao bom funcionamento das outras unidades curriculares do curso.

##### *Sinopse*

Funções reais de variável real. Limites e continuidade. Cálculo Diferencial em IR. Definição de derivada. Interpretação geométrica e interpretação física. Regras de derivação. Derivadas de ordem superior. Derivadas de funções de mais do que uma variável. Teoremas fundamentais (Rolle e Lagrange). Regra de Cauchy. Estudo de funções exponencial e logarítmica. Fórmula de Taylor. Funções reais de mais de uma variável real. Derivadas parciais.

#### 4.7.33 MAT039 – Matemática 2

##### *Objectivos e competências visadas*

O objectivo é que os alunos compreendam e assimilem os conceitos mais importantes relacionados com cálculo integral e álgebra linear. Promover o desenvolvimento do raciocínio lógico, de métodos de análise e





capacidade analítica de modo a solucionar uma grande variedade de problemas. Integrar os conceitos e assimilar uma série de técnicas próprias de Análise Matemática e Álgebra Linear. Desenvolver a capacidade de manipulação algébrica e geométrica na resolução de problemas práticos.

### *Sinopse*

Cálculo Integral em IR. Primitivas. Integrais. Matrizes. Operações com matrizes e propriedades: adição, multiplicação por um número real e multiplicação. Transposição de matrizes. Condensação. Característica duma matriz. Inversão de matrizes. Sistemas de equações lineares. Resolução e discussão. Determinantes. Aplicação aos sistemas de equações lineares. Regra de Cramer. Séries Numéricas.

#### 4.7.34 MEM003 – Memória de licenciatura ou projecto

##### *Objectivos e competências visadas*

###### Memória de licenciatura

Demonstrar a capacidade de aluno de realização de trabalho científico minimamente original. Incentivar o aluno a realizar pesquisas bibliográficas aprofundadas na área científica do curso. Aplicar os conhecimentos teóricos adquiridos durante o curso a resolução de algum problema científico.

###### Projecto

Dar ao alunos uma maior abrangência na abordagem de questões específicas, tanto no plano conceptual como no plano pratico bem como nas questões relacionadas com o relato contabilístico: A aquisição de uma visão prática do contexto da futura actividade empresarial; e, concomitantemente, a facilitação da transição para o mundo do trabalho, assegurando-lhes um maior potencial de cabal satisfação das necessidades de recrutamento das organizações empresariais a que se destinam.

Aplicação dos conhecimentos obtidos nas disciplinas da licenciatura, com predominância das áreas de contabilidade, fiscalidade, auditoria e finanças. Aproximar os alunos da realidade empresarial e contabilística. Uso de programas informáticos que incluem módulos de contabilidade financeira, contabilidade de gestão, empregados, dívidas a receber e pagar, e bancos. Incutir uma responsabilidade social e ética nos negócios. Após as aulas os alunos deverão ser capazes de interpretar os documentos reais e qual o melhor registo contabilístico. Deverão também ser capazes em ambiente laboral de trabalhar sobre pressão e cumprir prazos e demais obrigações. Deverão ser capazes de elaborar demonstrações financeiras.

### *Sinopse*

###### Memória de licenciatura

Revisão crítica da bibliografia relacionada com o tema analisado. Aplicação dos conhecimentos teóricos a um corpus de exemplos reais. Utilização correcta das metodologias científicas, verificação das hipóteses levantadas e formulação correcta das conclusões.

###### Projecto

Escrituração de transacções e eventos; Preparação e elaboração de demonstrações financeiras; Elaboraões de outros relatórios; Preparação e elaborações de declarações fiscais. Procedimentos de Encerramento de ciclo mensal e anual; Elaboração de relato financeiro intercalar; Elaboração do Relatório de Gestão e Contas;



Elaboração dos documentos fiscais obrigatórios; Elaboração de informação voluntária incluindo o relatório de sustentabilidade.

#### 4.7.35 ECO056 – Mercados financeiros 1

Adquirir competências e conhecimentos que permita ao estudante entender o papel do mercado de capitais no processo de desenvolvimento económico. Fornecer ao aluno o instrumental analítico básico sobre o mercado de capitais como alternativa de investimento. Capacitar os alunos a entenderem a lógica das decisões de investimento em suas múltiplas dimensões; capacitar e dar conhecimentos ao aluno em relação ao manejo de técnicas especiais nas áreas económica e financeira para o processo de tomada de decisões na análise de investimentos para uma racional utilização dos recursos de capital. Adquirir conhecimentos que permita ao aluno identificar o vasto leque de dispositivos e instrumentos financeiros bem como as respectivas utilizações.

##### *Sinopse*

Introdução aos mercados financeiros. Conceitos usuais do mercado de capitais. A intermediação Financeira. Mercado Cabo-verdiano de Capitais. Mercado de Capitais e o desenvolvimento económico. As bolsas de valores. O investidor e o mercado de acções. Análise e avaliação do investimento em acções. Activos financeiros. A empresa e o mercado de capitais.

#### 4.7.36 GES147 – Métodos de amostragem em auditoria

##### *Objectivos e competências visadas*

Compreender os conhecimentos sobre técnicas de selecção e avaliação de amostras que suportam a conclusão do auditor, sobre as demonstrações financeiras sujeitas a exame, centralizando a análise nos testes de conformidade e substantivos e utilizando técnicas de amostragem estatística.

##### *Sinopse*

Amostragem estatística e não estatística; Cálculo da dimensão de amostragem. Amostragem: técnicas de selecção da amostra; Testes de conformidade e substantivos aplicados. Métodos de Amostragem para Atributos; Métodos da Amostragem para Variáveis; Método das Unidades Monetárias; Amostragem estatística numérica. Amostragem por descoberta. Plano de amostragem por aceitação e por atributos. Confiabilidade da amostra. Avaliação da amostra: sobrevalorização e subvalorização. Inferência estatística aplicada a auditoria. Utilização de aplicações informáticas na amostragem em auditoria.

#### 4.7.37 ECO054 – Microeconomia 1

##### *Objectivos e competências visadas*

Visa apresentar os princípios de equilíbrio parcial na teoria neoclássica, fornecendo noções básicas da teoria do consumidor e o equilíbrio da firma em concorrência perfeita. A disciplina visa garantir a aquisição de conceitos básicos de microeconomia, relevantes também para o estudo de outras disciplinas de Economia; visa também adquirir competências que permita ao aluno desenvolver um raciocínio económico e capacidade analítica e resolver problemas simples utilizando conceitos da microeconomia. O aluno devera, compreender

Universidade Jean Piaget  
de Cabo Verde  
Oficina



as formulações teóricas e possuir a capacidade de análise gráfica e numérica, simulados relativos ao conteúdo programático da disciplina.

### *Sinopse*

Introdução: escopo e métodos da microeconomia; noções básicas a teoria do consumidor; a restrição orçamentária; preferência do consumidor e utilidade; escolha; demanda individual e de mercado; noções básicas da teoria da produção restrição tecnológica; curvas de isoquanta; maximização dos lucros. Noções básicas de teoria da firma: curvas de custos; curto e longo prazo; oferta da empresa: curto e longo prazo; oferta da indústria. Equilíbrio de mercado e excedente do consumidor.

#### 4.7.38 DIR075 – Noções fundamentais de direito

##### *Objectivos e competências visadas*

Introduzir os discentes da licenciatura em ciências empresariais o universo do direito, tendo em consideração a aquisição de um conjunto de noções introdutórias essenciais à compreensão do universo jurídico e à interpretação de legislações, de modo a que, na prática profissional, consigam identificar e compreender os limites e possibilidades legais e as margens de interpretação da lei para que consigam entender a importância real que o Direito assume no quotidiano. A disciplina fornece aos estudantes as noções fundamentais para a compreensão do fenómeno jurídico.

### *Sinopse*

Noção elementar do Direito; O sentido geral do Direito: Análise da ordem jurídica (estrutura, funções, características e efeitos); O direito na Sociedade: Sociedade, poder, Estado e Direito; O direito como função da sociedade ou a sociedade como função do Direito - Análise crítica das diferentes concepções - redução do direito ao económico, política e axiológico-cultural); criação do Direito; Sistema Jurídico; Ordenamento Jurídico; Interpretação Jurídica; Norma; Direito e Ordem Social; Relação Jurídica; Justiça; Codificação das regras do direito; Segurança; Ramos de Direito; As fontes do Direito: O processo de constituição e manifestação do Direito; os momentos da experiência jurídica; os modos constituintes; algumas especificidades do sistema (de legislação) O sistema constitucional positivo Cabo-verdiano; Conceito básicos dos Direitos Fundamentais.

#### 4.7.39 SOC116 – Seminário de simulação empresarial

##### *Objectivos e competências visadas*

Dar ao alunos uma maior abrangência na abordagem de questões específicas, tanto no plano conceptual como no plano pratico bem como nas questões relacionadas com o relato contabilístico: A aquisição de uma visão prática do contexto da futura actividade empresarial; e, concomitantemente, a facilitação da transição para o mundo do trabalho, assegurando-lhes um maior potencial de cabal satisfação das necessidades de recrutamento das organizações empresariais a que se destinam.

Pretende-se que o aluno explica os conceitos de deontologia e ética; O aluno explica a importância das questões deontológicas e éticas no exercício de funções profissionais; O aluno aplica os conceitos nos processos de decisões éticos; O aluno identifica e discute o Estatuto da Câmara dos Técnicos Oficiais de



Contas; O aluno identifica e discute o Código Deontológico da OPACC; O aluno identifica a responsabilidade do TOC na lei Cabo-verdiana. Aplicação dos conhecimentos obtidos nas disciplinas da licenciatura, com predominância das áreas de contabilidade, fiscalidade, auditoria e finanças. Aproximar os alunos da realidade empresarial e contabilística. Uso de programas informáticos que incluem módulos de contabilidade financeira, contabilidade de gestão, empregados, dívidas a receber e pagar, e bancos. Incutir uma responsabilidade social e ética nos negócios. Após as aulas os alunos deverão ser capazes de interpretar os documentos reais e qual o melhor registo contabilístico. Deverão também ser capazes em ambiente laboral de trabalhar sobre pressão e cumprir prazos e demais obrigações. Deverão ser capazes de elaborar demonstrações financeiras.

### *Sinopse*

Conceitos de Deontologia e Ética; iniciativas na Gestão da Ética e Deontologia; os elementos básicos da Infra-estrutura Deontológica e Ética; o estatuto da ordem dos profissionais de auditoria e contabilista certificados (OPACC) e o Código Deontológico; a responsabilidade do Técnico Oficial de Contas; outros exemplos de Códigos Deontológicos. Constituição de empresas; Escrituração de transacções e eventos. Casos Práticos para Aplicação do Normativo Nacional - (Sistema de Normalização Contabilística) analisando situações de rotina e algumas especiais.

Procedimentos de Encerramento de ciclo mensal; Procedimentos de Encerramento de ciclo anual; Elaboração do Relatório de Gestão e dos Documentos de Prestação de Contas de acordo com o Normativo Nacional.

#### 4.7.40 SOC115 - Seminário de teoria e prática científica

##### *Objectivos e competências visadas*

O objectivo central desta disciplina é discutir os fundamentos da ciência económica e de gestão do ponto de vista de sua epistemologia e de sua metodologia, fornecer a alunos que já cursaram as disciplinas introdutórias de economia um referencial básico para o entendimento e a avaliação das teorias económicas em vigor do ponto de vista metodológico, na perspectiva do pluralismo crítico.

### *Sinopse*

Enquadramento de investigação em ciências sociais, metodologias equacionando de problema de pesquisa. Metodologias de recolha, tratamento e exploração de dados. Elabora análises com consistência teórica, metodológica, empírica e em técnicas quantitativas e qualitativas de base; Apresentação das soluções, fundamentações sobre problemas económicos contemporâneos e de gestão. Trabalhos científicos: elaborar um projecto de pesquisa, fundamentos, estrutura, apresentação.

#### 4.7.41 GES029 – Sistema de controlo de gestão

##### *Objectivos e competências visadas*

No final da disciplina, os estudantes devem ser capazes de integrar os orçamentos materiais e financeiros da empresa e utilizar as ferramentas do controlo dos mesmos.





### *Sinopse*

Ideias chaves de controlo de gestão. O processo de Planeamento. Orçamentos e Planos Operacionais. Modelos de Contabilidade para a Gestão. O controlo dos orçamentos. O Controlo Estratégico e Operacional baseado em modelo de Quadro Integrado de Controlo Estratégico; Avaliação do desempenho dos centros de Responsabilidade; Metodologia para a concepção e implementação de sistema de Controlo de Gestão. O papel do Controller.

#### 4.7.42 CCO001 – Técnicas de expressão oral e escrita

##### *Objectivos e competências visadas*

A unidade curricular de Técnicas de Expressão Oral e Escrita permite aos alunos adquirir competências no domínio da oralidade e da escrita. Visa ainda adquirir conhecimentos sobre a estrutura da língua de forma a obterem uma maior fluência na língua portuguesa. Inclui técnicas de redacção, argumentação, assim como alguns princípios de oratória. Espera-se que no final deste programa o aluno seja capaz de: usar a língua portuguesa com desinibição e fluência, utilizando métodos e técnicas que facilitem o uso adequado da língua; relacionar a linguagem verbal com outros modos de expressão; demonstrar competências cruciais para o desenvolvimento de uma cultura profissional, nomeadamente, a criatividade, o pensamento crítico, a capacidade de trabalhar em equipa, de negociação e de tomada de decisão; falar correctamente quer em termos do discurso expositivo, quer dialogal; escrever qualquer tipo de texto, demonstrando o domínio das diferentes técnicas de produção escrita; construir conhecimentos a partir da técnica da leitura intra e intertextual.

### *Sinopse*

Aquisição e aperfeiçoamento das técnicas de expressão consideradas como fundamentais para a prossecução dos estudos superiores e para futura vida profissional. A disciplina conjuga destrezas e conhecimentos linguísticos com literacia e competências comunicativas. Além de aspectos gramaticais e funcionais da língua portuguesa, dá-se também alguma ênfase à estética e à cultura da linguagem.







## 5 ANEXO I

### PROFESSORES SELECIONADOS PARA LECCIONAR NO PRIMEIRO ANO DO CURSO

#### Primeiro ano / 1º Semestre

Área científica	Disciplina	Professor
INF	Introdução à Informática	Lic. Emília Monteiro
MAT	Matemática 1	Doutor Luis Teixeira
DIR	Noções Fundamentais do direito	Lic. Maria Santa de Pina
GES	Contabilidade Geral 1	Mestre Minarvino Furtado
GES	Fundamentos de economia	Mestre Arlinda Rodrigues
CCO	Inglês 1	Mestre Saidu Bangura

#### Primeiro ano / 2º Semestre

Área científica	Disciplina	Professor
GES	Contabilidade Geral 2	Mestre Minarvino Furtado
MAT	Matemática 2	Doutor Luis Teixeira
MAT	Microeconomia 1	Mestre Domingos Veiga Mendes
CCO	Técnicas de Expressão Oral e Escrita	Mestre Jessica Lopes
DIR	Direito Comercial e Económico	Lic. Maria Santa de Pina

Universidade Jean Piaget  
de Cabo Verde  
Oficina